

Projekt uchwały nie budzi  
wątpliwości w zakresie  
formalno-prawnym  
Rada Prawny

Projekt

z dnia 12 lutego 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

Druk NR 3

*Elżbieta Pakura*  
Elżbieta Pakura

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Ozimek "**

Na podstawie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 i 1629) po uzyskaniu opinii Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Rada Miejska w Ozimku uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Ozimek" stanowiacy załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ozimka.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LIII/429/06 z dnia 26 października 2006r. oraz Uchwała nr VI/36/07 z dnia 26 marca 2007r. Rady Miejskiej w Ozimku w sprawie uchwalenia Regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Ozimek( Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2007 r. Nr 31 poz. 1285).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Ozimku

**Aldona Koczur**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Ozimku

z dnia ..... 2019 r.

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

### **Rozdział 1**

#### **Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego działającego na terenie gminy Ozimek oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2.1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018r. poz.1152).

2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

### **Rozdział 2**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. 1 Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości dla której zawarto umowę, zgodnie z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż [0,2] MPa i nie większym niż [0,6] MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą, przyłącza wodociągowego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
  - 2) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: pH - 6,5÷9,5; przewodność elektryczna  $\leq 2500 \mu\text{S}/\text{cm}$ ; żelazo  $\leq 200 \mu\text{g}/\text{l}$ ; mętność  $< 1,0 \text{ NTU}$ ; bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml; Escherichia coli – 0 jtk/100 ml, Enterokoki - 0 jtk/100 ml oraz ogólna liczba mikroorganizmów w temp. 22 °C  $< 100 \text{ jtk}/1 \text{ ml}$ .
  - 3) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą, przyłącza kanalizacyjnego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
  - 4) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych oraz posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacyjnych;
  - 5) budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
  - 6) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.
2. Poziom świadczonych usług, za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej.

### **Rozdział 3**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania**

## umów z odbiorcami usług

§ 4.1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo–kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne może posługiwać się wzorcem umownym w postaci ogólnych warunków umów.

§ 5. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 6. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 7. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne zawiera umowę z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga zachowania formy pisemnej.

2. W przypadku gdy przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne korzysta przy zawieraniu umów z ogólnych warunków umowy, wówczas wraz z projektem umowy doręcza przyszłemu odbiorcy projekt umowy wraz aktualnymi ogólnymi warunkami umowy obowiązującymi w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym.

§ 9. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień Regulaminu.

## Rozdział 4

### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 10. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 11. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§ 12. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

## Rozdział 5

### Warunki przyłączania do sieci

§ 13. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci w formie pisemnej, który powinien

zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres do korespondencji;
- 2) wskazanie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci, poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwy ulicy i numeru) wraz z podaniem jej numeru księgi wieczystej. W przypadku gdy nieruchomość nie posiada księgi wieczystej osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest podać numer ewidencyjny działki;
- 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 5) wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków;
- 6) datę i podpis osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 14.1. Jeżeli spełnione są warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 15 regulaminu wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”. W uzasadnionych przypadkach termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
- 4) wykaz dokumentów które odbiorca usług zobowiązany jest załączyć do protokołu odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z §21 ust. 3 Regulaminu;
- 5) wskazywać okres ważności wydanych „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może także określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek kanalizacyjnych.

§ 15. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i przyłączem kanalizacyjnym.

## **Rozdział 6**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 16. 1. Dostęp do usług wodociągowo – kanalizacyjnych jest możliwy po spełnieniu następujących warunków technicznych:

- 1) istnienie urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych albo ujęcia realizacji takich urządzeń w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- 2) istnienie możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikającymi z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnej wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (wydajność oczyszczalni),

2. Informacja o braku możliwości wydania „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” przekazywana jest osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie 30 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego wniosku, o którym mowa w § 14 ust. 1 Regulaminu. Informacja, o której mowa w zdaniach poprzednich wymaga zachowania formy pisemnej i uzasadnienia.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza**

§ 17. 1 W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego albo planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

2. Określone w „Warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (odbiorcy usług i przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego).

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 18. 1. Po zgłoszeniu w formie pisemnej gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia w formie pisemnej, dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 18 ust. 2 regulaminu są potwierdzane przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sporządzanych protokołach w formie pisemnej.

§ 19.1 Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinno zawierać:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i oznaczenie daty i symbolu/numeru „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Protokół odbioru technicznego częściowego i końcowego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 3) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” lub projektem, a sposobem realizacji przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 5) skład komisji dokonującej odbioru i podpisy jej członków.

3. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są atesty, deklaracje zgodności bądź aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, dokumentacja projektowa, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wykonanego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, oraz badanie bakteriologiczne (w przypadku przyłącza wodociągowego).

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 20.1. W przypadku nieprzewidzianego braku możliwości zapewnienia ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez niego wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) zapewnić zastępczy punkt poboru wody;
- 2) niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody, jak również wskazać o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody, jeżeli jest on możliwy do przewidzenia;
- 3) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody;
- 4) każdorazowo po wystąpieniu okoliczności mogących spowodować zmianę jakości wody, szczególnie jej pogorszenie lub w przypadku stwierdzenia obniżonej jakości wody – podjąć działania przewidziane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

2. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 21. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat obowiązujących na terenie gminy;
- 2) ujednolicony tekst Regulaminu;
- 3) aktualny tekst wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane na wniosek złożony przez odbiorcę usług do udzielania wszelkich informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji wskazanych w ust. 1 niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosku.

3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem tego terminu informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 23. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu świadczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego osobiście do protokołu lub w formie pisemnej na jego adres lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne na stronie internetowej.

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 24.1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

2. Przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne przedkłada gminie corocznie informację o istniejących na terenie gminy sieciach i hydrantach przeciwpożarowych.

§25. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodno- kanalizacyjnego;
- 2) składania przedsiębiorstwu wodno – kanalizacyjnemu w terminie 7 dni po upływie kwartału, kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe.

§ 26. W przypadku pobrania przez jednostki ochrony przeciwpożarowej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy , jednostki te są zobowiązane niezwłocznie przekazać Przedsiębiorstwu wodno – kanalizacyjnemu informację o pobranej ilości wody.

## UZASADNIENIE

Organ regulacyjny w postanowieniu z dnia 02.10.2018r., doręczonego tut. Gminie w dniu 08.10.2018r. wydał opinię do projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przyjętego uchwałą Rady miejskiej w Ozimku nr LIII/346/18 z dnia 2 lipca 2018r.

Opinia ta nie ma wiążącego charakteru.

W uzasadnieniu postanowienia opiniującego organ regulacyjny zarzucił projektowi regulaminu naruszenie w jego ocenie przepisów prawa i/lub sugerował zmianę jego treści. Poniżej wskazuje się zakres uwzględnionych i nieuwzględnionych uwag do projektu regulaminu przez organ wykonawczy Gminy:

1. Uwzględniano jako uzasadnione uwagi dotyczące braku kompetencji rady do tworzenia wiążących definicji pojęć eliminując sporne zapisy z treści regulaminu – str. 2-3 opinii PGWWP;
2. Nie uznano za uzasadnione dodanie do treści regulaminu postanowienia, iż jakość wody jest zgodna z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 UZZW oraz stan ścieków jest zgodny z art. 9-11 UZZW. W pierwszej kolejności wskazać trzeba, że odwoływanie się w treści regulaminu do innych aktów prawnych jest niedopuszczalne z perspektywy tworzenia aktów prawa miejscowego, które winny w sposób kompleksowy i zupełny kształtować materię leżącą w zakresie kompetencji rady. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądów administracyjnych brak wskazania parametrów jakościowych wody nie wyczerpuje materii ustawowej, a odwołanie się do treści rozporządzenia wydanego na podstawie art. 13 UZZW nie wyczerpuje takiego obowiązku. Wskazane przez organ regulacyjny normy odnoszą się do podmiotów dostarczających ścieki i przewidują one określone zakazy, jak również nakazy skierowane do przedsiębiorstw, które dostarczają ścieki przemysłowe. Zamieszczanie ich w regulaminie pozbawione jest podstaw prawnych.
3. Nie sposób także uznać, iż w regulaminie niezbędne jest dodanie postanowień odnoszących się do minimalnej ilości dostarczanej wody oraz minimalnej ilości odbieranych ścieków od odbiorców usług. Brak jest podstaw do wprowadzenia takiego zapisu, a ponadto uczynienie zadość żądaniu organu regulacyjnego doprowadzi do przekroczenia upoważnienia ustawowego. Kwestie związane z minimalną ilością dostarczanej wody i minimalną ilością odprowadzanych ścieków są powiązane ze sferą cywilnoprawną, a więc materią umowną. Dlatego też skonkretyzowane parametry winny znaleźć się w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, a nie w Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
4. Okoliczności rozwiązania umowy przed terminem jej obowiązywania, w tym odstąpienia od umowy stanowią materię ustawową. Prawo odstąpienia od umowy i jego skutki winny być uregulowane w umowie z odbiorcą. Ujęcie powyższego w regulaminie stanowiłoby przekroczenie kompetencji przez organ uchwałodawczy Gminy.
5. Sugestia organu opiniującego by w umowie wskazać miejsce zawarcia umowy wydaje się przekraczać kompetencję rady i dotyczyć kwestii związanej z zarządzaniem przedsiębiorstwem. To przedsiębiorca w ramach optymalnego świadczenia usług winien decydować gdzie tzn. w jakim miejscu jest zawierana umowa z jego przedsiębiorstwem. Zważyć należy, iż regulamin nie dotyczy tylko spółki komunalnej w Antoniowie, jako akt generalny zawiera normy kompetencyjne dotyczące nie tylko przedsiębiorstw wod-kan istniejących, ale również potencjalnie mogących świadczyć usługi na terenie Gminy



Ozimek. Zatem może się zdarzyć świadczenie usługi przez podmiot, który w ogóle nie ma siedziby na terenie Gminy. Wówczas taka regulacja byłaby dlań oraz dla odbiorców krzywdząca.

6. Nie uwzględniono uwagi PGWWP dotyczącej wskazania terminu na zawarcie umowy. W regulaminie jest zapis zgodnie , z którym „Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.” Zatem to po stronie potencjalnego klienta leży decyzja w jakim czasie po zapoznaniu się z projektem stawia się w Przedsiębiorstwie celem jej podpisania. Wyznaczenie sztywnego okresu na podpisanie umowy stanowiłoby wyraz monopolistycznej praktyki Przedsiębiorstwa, które przecież nie może nikogo zmusić do podpisania z nim umowy. To przepisy prawa budowlanego statuują obowiązek podłączenia do istniejącej kanalizacji przewidując w braku jego realizacji sankcje. Nie podpisanie przez klienta umowy w określonym czasie w sposób oczywisty nie może skutkować tym , że jak przyjdzie podpisać umowę po zastrzeżonym terminie , to spółka i tak nie ma prawa mu odmówić dokonania tej czynności prawnej jeśli nie zmieniły się warunki świadczenia usługi .
7. Nie uwzględniono zarzutu PGWWP kwestionującego możliwość posługiwania się ogólnymi warunkami umów. Po pierwsze regulacje regulaminowe nie cedują na przedsiębiorstwa żadnych uprawnień w zakresie warunków zawarcia umowy. W ramach wzorów muszą być bowiem ujęte warunki regulaminowe. Regulamin statuuje poza tym możliwość w tym zakresie a nie obowiązek. Zwrócić przy tym należy uwagę, że organ regulacyjny, całkowicie bezpodstawnie, utożsamia wzór wniosku o zawarcie umowy ze wzorcem umowy, który przykładowo może przybrać formę ogólnych warunków umowy. Nie powinno budzić wątpliwości, iż umowa między przedsiębiorstwem wodociągowo — kanalizacyjnym a odbiorcą, jest zobowiązaniem umownym. Zastosowanie do niej znajdują więc przepisy Kodeksu Cywilnego odnośnie zobowiązań umownych. Zgodnie z art. 384 S 1 Kodeksu Cywilnego, ustalony przez jedną ze stron wzorzec umowy, w szczególności ogólne warunki umów, wzór umowy, regulamin, wiąże drugą stronę, jeżeli został jej doręczony przed zawarciem umowy. Postanowienia S 2 wyżej wymienionego przepisu, wskazują natomiast, iż w razie gdy posługiwanie się wzorcem jest w stosunkach danego rodzaju zwyczajowo przyjęte, wiąże on także wtedy, gdy druga strona mogła się z łatwością dowiedzieć o jego treści. Ogólne Warunki Umów, które zostały wskazane w projekcie regulaminu, znajdują więc podstawę prawną do ich stosowania, właśnie w art. 384 S 1 Kodeksu Cywilnego. Z powyższych regulacji, wynika więc iż dopuszczalne jest, wbrew twierdzeniom organu regulacyjnego, posługiwanie się przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ogólnymi warunkami umów w stosunkach z odbiorcami usług. Należy podkreślić, przy tym iż stosowanie ogólnych warunków umów w stosunku z odbiorcami usług, jest w branży praktykowane i właściwie stanowi regułę. Nie bez znaczenia pozostaje również fakt, iż Ogólne Warunki Umów stosowane są również w innych branżach niż wodociągowo-kanalizacyjna, a związanych z mediami, jak np. przy dostawie gazu, prądu czy też usług telekomunikacyjnych. Należy również zauważyć, iż przedsiębiorstwa stosują zazwyczaj Ogólne Warunki Umów w sytuacjach, w których zawierają podobne umowy z dużą ilością odbiorców/kontrahentów. Taka sytuacja ma miejsce w przypadku zawierania umów o dostarczanie wody lub odprowadzania ścieków.
8. Nie uwzględniono zarzutów organu regulacyjnego w przedmiocie uzupełnienia sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach o regulacje dotyczące cen i

usług nie ujętych w taryfach, stanowiłoby to bowiem przekroczenie kompetencji ustawowej. Ustalenie cen i stawek za usługi z zakresu usług użyteczności publicznej stanowi odrębną materię podejmowaną przez organ uchwałodawczy gminy w drodze ustawy o gospodarce komunalnej. Brak podstaw prawnych do ujmowania sugerowanych zapisów w niniejszym regulaminie.

9. Nie uwzględniono propozycji uzupełnienia regulaminu o postanowienia dotyczące terminów odczytów wodomierzy, albowiem jest to regulacja umowna, zapisy w tym przedmiocie powinny znaleźć się w umowie zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, a nie w regulaminie. Problematyka postępowania w razie braku wodomierza czy urządzenia pomiarowego oraz w razie niemożności dokonania odczytu uregulowana jest przepisami UZZW oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r., a tym samym brak jest podstaw do regulowania tych kwestii w regulaminie, stanowiłoby to bowiem powtórzenie regulacji z aktu wyższego rządu, co jest niedopuszczalne w prawie miejscowym.
10. Usunięto § 12 projektu regulaminu, albowiem obowiązku odrębnego informowania odbiorców o treści nowej taryfy wynika wprost z treści ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków, art. 20-26 ustawy.
11. Nie podzielono stanowiska organu regulacyjnego dotyczącego rozdziału 5 Regulaminu zatytułowanego: „Warunki przyłączenia do sieci” jakoby powinien on określać wprost, co winien zawierać dokument „warunki przyłączenia do sieci”, a co nie może on określać, bowiem w jego ocenie postanowienia § 15 ust. 2 i ust. 2 wzajemnie się wykluczają. Zarzut organu jest całkowicie niezrozumiały, bowiem organ w żaden sposób nie wskazał jakie konkretnie sprzeczności zachodzą w kwestionowanych zapisach regulaminu. Regulacje zawarte obecnie w rozdziale 5 projektu regulaminu w pełni czynią zadość wypełnieniu delegacji ustawowej określonej w art. 19 ust. 5 UZZW, a tym samym brak jest podstaw do ich zmiany. Jednocześnie w obecnie obowiązującym stanie prawnym brak jest jakichkolwiek podstaw do wymaganego przez organ regulacyjny prowadzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rejestru odmów przyłączenia do sieci i przekazywania takiego rejestru do wiadomości gminy oraz organu regulacyjnego. Nałożenie takiego obowiązku przez Radę Miejską na przedsiębiorstwa stanowiłoby przekroczenie kompetencji ustawowej.
12. Nie podzielono również zarzutu organu regulacyjnego, iż rozdział 6 dotyczący technicznych warunków określających możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych nie określa tych warunków. Obecne brzmienie tego rozdziału w pełni wypełnia delegację ustawową określoną w art. 19 ust. 5 pkt 5 UZZW. Podkreślić bowiem należy, że postanowienia regulaminu odnoszą się do wszystkich aktualnych i potencjalnych odbiorców usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a tym samym nie sposób uregulować w sposób tak szczegółowy, jak wymaga tego organ, warunków technicznych, po spełnieniu których zaistnieje możliwość skorzystania z tychże usług. Każde przyłączenie do sieci ma bowiem charakter indywidualny, a tym samym warunki przyłączenia określone w regulaminie powinny zawierać wyłącznie postanowienia, które mają charakter wspólny dla wszelkich tego typu działań. Istniejące zapisy regulaminu zostały sporządzone w sposób generalny i abstrakcyjny, co uwzględnia względy techniczne świadczenia usług nie tylko ze strony istniejącego przedsiębiorstwa komunalnego, ale również z perspektywy konkurencyjności i uwarunkowań ewentualnie innych podmiotów rynkowych mogących

świadczyć podobne usługi na lokalnym rynku.

13. Postanowienia § 17 projektu regulaminu preredagowano w sposób uwzględniający uwagi organu regulacyjnego, wyeliminowano zapis dotyczący prawa własności lub posiadania urządzeń przez przedsiębiorstwo, gdyż nie jest to warunek techniczny podłączenia.
14. Przeredagowano Rozdział 8 zgodnie z zaleceniami organu regulacyjnego.
15. Organ wykonawczy nie widzi potrzeby rozszerzania uregulowań w zakresie reklamacji. Są one spójne i kompletne oraz ugruntowane już w lokalnej praktyce.
16. Wykreślono postanowienia § 25 projektu regulaminu, stosownie do uwag organu regulacyjnego.
17. W zakresie dotyczącym dostarczania wody na cele przeciwpożarowe dokonano korekty zapisów uwzględniając uwagi organu regulacyjnego.

Zgodnie z art. 19 [Regulamin] ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2018r. poz.1152 z późn. zm) :

1. Rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.
3. Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
4. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest aktem prawa miejscowego.
5. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:
  - 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
  - 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
  - 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
  - 4) warunki przyłączenia do sieci;
  - 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
  - 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
  - 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
  - 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
  - 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.
6. Rada gminy przekazuje wojewodzie uchwałę w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wraz z opinią, o której mowa w ust. 2.

Zgodnie z treścią cytowanego wyżej przepisu- uchwalenie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków należy do obowiązków organu uchwałodawczego gminy. W związku z tym oraz w związku z faktem zaopiniowania projektu przez organ regulacyjny, Burmistrz Ozimka po ustosunkowaniu się do opinii organu regulacyjnego, przedkłada projekt uchwały w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i wnosi o podjęcie uchwały przez Radę Miejską w Ozimku.

Burmistrz Ozimka

Jan Labus